

~~Starosta Powiatu/Członek Zarządu Powiatu~~
~~Sekretarz Powiatu/Skarbnik Powiatu~~
~~Wójt/Burmistrz/Prezydent Miasta~~
~~Zastępca Wójta/Burmistrza/Prezydenta Miasta~~
~~Sekretarz Gminy/Skarbnik Gminy~~¹

Komisarz Wyborczy
we Włocławku

URZĄD GMINY

.....
(podać nazwę jednostki samorządowej)

tel. (054) 282 20 69, fax (054) 282 20 31

woj. kujawsko-pomorskie

NIP 891-12-67-887

Zgłoszenie do Rejestru Korzyści²

informacji o korzyściach uzyskiwanych przez małżonków członków zarządów województw, skarbników województw, członków zarządów powiatów, sekretarzy powiatów, skarbników powiatów, wójtów (burmistrzów, prezydentów miast), zastępców wójtów, sekretarzy gmin i skarbników gmin – i ich małżonków.

Skarbnik Gminy Aleksandrów Kujawski Marek Buczko
(stanowisko oraz imiona i nazwisko)

³
powołany/wybrany na stanowisko dnia **01.05.2008 r.**
zachowując największą staranność i kierując się swoją najlepszą wiedzą, stosownie do art. 12 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. - o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 216, poz. 1584) zgłaszam do Rejestru Korzyści następujące informacje dotyczące **żony/męża**

Marlena Buczko :
(imiona i nazwisko)

1) wszystkich stanowiskach i zajęciach wykonywanych zarówno w administracji publicznej, jak i w instytucjach prywatnych, z tytułu, których żona/mąż pobiera wynagrodzenie, oraz pracy zawodowej wykonywanej na własny rachunek:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Kujawskim – asystent rodziny

2) faktach materialnego wspierania prowadzonej przeze mnie działalności publicznej:

.....
.....
.....
.....
.....

3) darowiznie otrzymanej od podmiotów krajowych lub zagranicznych, której wartość przekracza 50% najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, o którym mowa w art. 25 ustawy

z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 i z 2004 r. Nr 240, poz. 2407):⁵

.....
.....
.....

4) wyjazdach krajowych lub zagranicznych nie związanych z pełnioną funkcją publiczną:⁶


.....
.....
.....

5) innych uzyskanych korzyściach, o wartościach większych niż wskazane w pkt 3, niezwiązanych z zajmowaniem stanowisk lub wykonywaniem zajęć albo pracy zawodowej, o których mowa w pkt 1:

6) udziale w organach fundacji, spółek prawa handlowego lub spółdzielni:⁷

.....
.....
.....

Aleksandrów Kujawski, dn.12.11..2013 r.
(data)


.....
(podpis)

Uwaga:

1. Dane objęte Rejestrem Korzyści należy podać wg stanu na dzień objęcia stanowiska lub funkcji, a wszystkie zmiany danych objętych Rejestrem należy zgłosić nie później niż w ciągu 30 dni od dnia ich zaistnienia (art. 12 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 216, poz. 1584) – wypełniając kolejny druk zgłoszenia. Zgłoszenie to powinno obejmować wyłącznie zmiany objęte Rejestrem.

2. Ujawnienie informacji w Rejestrze Korzyści nie zwalnia od odpowiedzialności przewidzianej w ustawie, o której mowa w pkt 1, za niedopełnienie określonych w niej obowiązków (art. 12 ust. 10 ustawy).

¹ Niepotrzebne skreślić

² Rejestr jest jawny i jest dostępny na stronie internetowej Państwowej Komisji Wyborczej www.pkw.gov.pl

³ Niepotrzebne skreślić

⁴ Dotyczy pierwszego zgłoszenia na tym stanowisku

⁵ Najniższe wynagrodzenie za pracę pracowników wynosi 760 zł (50% - 380 zł)

⁶ Wymienić wyjazdy, których koszt nie został pokryty przez zgłaszającego lub jego małżonka albo instytucje ich zatrudniające, bądź partie polityczne, zrzeszenia lub fundacje, których są członkami

⁷ Wymienić nawet wówczas, gdy z tego tytułu nie pobiera się żadnych świadczeń pieniężnych.