

Starosta Powiatu Międzychodzkiego

Julian Mazurek

Do Komisarza Wyborczego w Poznaniu

**Zgłoszenie do Rejestru Korzyści¹
informacji o korzyściach uzyskiwanych przez członków zarządów województw,
skarbników województw, członków zarządów powiatów, sekretarzy powiatów,
skarbników powiatów, wójtów (burmistrzów, prezydentów miast), zastępców wójtów,
sekretarzy gmin i skarbników gmin – i ich małżonków.**

Ja, **Starosta Międzychodzki-Julian, Rafał Mazurek**
(stanowisko oraz imiona i nazwisko)

wybrany¹ na stanowisko dnia² 27.11.2014 roku.

zachowując największą staranność i kierując się swoją najlepszą wiedzą, stosownie do art. 12 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. - o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. Z 2006r.Nr 216 , poz.1584):

I

zgłaszam do Rejestru Korzyści następujące informacje o:

- 1) wszystkich stanowiskach i zajęciach wykonywanych zarówno w administracji publicznej, jak i w instytucjach prywatnych, z tytułu których pobieram wynagrodzenie, oraz pracy zawodowej wykonywanej na własny rachunek:

Starosta Międzychodzki-umowa o pracę z wyboru

- 2) faktach materialnego wspierania prowadzonej przeze mnie działalności publicznej:

nie dotyczy

- 3) darowiznie otrzymanej od podmiotów krajowych lub zagranicznych, której wartość przekracza 50% najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, o którym mowa w art. 25 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 i z 2004 r. Nr 240, poz. 2407):³

nie dotyczy

- 4) wyjazdach krajowych lub zagranicznych nie związanych z pełnioną funkcją publiczną:⁴

nie dotyczy

- 5) innych uzyskanych korzyściach, o wartościach większych niż wskazane w pkt 3, nie związanych z zajmowaniem stanowisk lub wykonywaniem zajęć albo pracy zawodowej, o których mowa w pkt 1:

nie dotyczy

- 6) udziale w organach fundacji, spółek prawa handlowego lub spółdzielni:⁵

nie dotyczy

II

zgłaszam do Rejestru Korzyści następujące informacje dotyczące żony

Ewa Mazurek:
(imiona i nazwisko)

- 1) wszystkich stanowiskach i zajęciach wykonywanych zarówno w administracji publicznej, jak i w instytucjach prywatnych, z tytułu których pobieram wynagrodzenie, oraz pracy zawodowej wykonywanej na własny rachunek:

Przedszkole w Sierakowie-umowa o pracę

- 2) faktach materialnego wspierania prowadzonej przeze mnie działalności publicznej:

nie dotyczy

- 3) darowiznie otrzymanej od podmiotów krajowych lub zagranicznych, której wartość przekracza 50% najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, o którym mowa w art. 25 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 i z 2004 r. Nr 240, poz. 2407):³

nie dotyczy

- 4) wyjazdach krajowych lub zagranicznych nie związanych z pełnioną funkcją publiczną:⁴

nie dotyczy

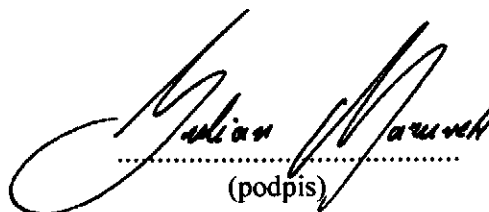
- 5) innych uzyskanych korzyściach, o wartościach większych niż wskazane w pkt 3, nie związanych z zajmowaniem stanowisk lub wykonywaniem zajęć albo pracy zawodowej, o których mowa w pkt 1:

nie dotyczy

- 6) udziale w organach fundacji, spółek prawa handlowego lub spółdzielni:⁵

nie dotyczy

27.11.2014
(data)


.....
(podpis)